



**Informazioni Personali:**  
**Penna Filomena**

# Penna Filomena

Curriculum Vitae

## Istruzione e Formazione

- Dal 24/06/2022 Presidente A.S.Pro.C. Assistenti sociali Protezione civile Regione Campania
- 2021/2022 Iscrizione all'albo degli assistenti sociali sez. B di Napoli al n. 6363
- 2018 Tirocinio formativo di 175 ore presso l'ufficio dei servizi sociali del comune di Crispano, supervisionato dall'assistente sociale dott.ssa Anna Cozzolino.
- 2021 Conseguita qualifica di operatore dell'infanzia, presso Alfa Academy.
- 2019/2020 Laurea Triennale in Servizio Sociale, presso l'Università degli studi di Napoli Federico II con voto 94/100
- 2018 Conseguito attestato PEKIT "Permanent Education Knowledge Information Technology Project", presso l' Università Federico II, facoltà di Servizio Sociale (NA).
- 2018 Tirocinio formativo di 150 ore presso l'ufficio dei servizi sociali del comune di Cardito, supervisionato dall'assistente sociale Teresa Daniele.
- 2009 Tirocinio formativo di 125 ore presso l'ufficio dei servizi sociali dell'ASL Napoli 2 sud supervisionato dall'assistente sociale Gilda Panico.

Partecipazione al corso per "Assistente Turistico Sociale" promosso dall'agenzia Happy Age;

Partecipazione al corso "Ciclo dei Rifiuti Raccolta differenziata promosso dalla Scuola Regionale di Protezione Civile "Ernesto Calcara"; Partecipazione al corso "Operatore di Emergenza per Eventi e Manifestazioni promosso dalla Scuola Regionale di Protezione Civile "Ernesto Calcara";

Conseguito brevetto BLSA presso la scuola regionale di Protezione Civile "Ernesto Calcara".

Partecipazione al corso di lingua inglese "BUSINESS KNOW HOW"; Corso di "educazione alla legalità" presso l'I.T.C.G. di Marigliano (NA).

## Esperienza Professionale

- 2003 - 2022 Volontaria presso l'associazione di Protezione Civile A.N.V.V.F. di Marigliano (Na), mansione svolta segretaria; socia fondatrice di un'associazione di professioniste assistenti sociali e psicologhe, "Il Cerchio Sociale". Collaborazioni con varie associazioni di volontariato, partecipazioni a esercitazioni di protezione civile, e a corsi di formazione come formatore presso vari istituti scolastici.
- 2003 - 2011 Attività di volontariato: "assistenza a persone diversamente abili" presso l'associazione U.A.L.S.I. "Unione Amici di Lourdes e

*F. Penna*

- Santuari Italiani" di Sant'Anastasia(NA) ; partecipazione attiva a giornate sociali tenutesi nei diversi comuni campani e ai pellegrinaggi a Lourdes che l'associazione sopra citata organizza con cadenza annuale .
- 2012 Collaborazione al progetto "Il tempo è volontariato" presso il comune di Marigliano, organizzato dall'A.N.C.I.
  - 2011 Partecipazione al Progetto di Tutoraggio Scolastico promosso dall'associazione "Il Cerchio Sociale", con minori appartenenti al comune di Mariglianella.
  - 2009 Partecipazione attiva all'evento sismico dell'Abruzzo, principali mansioni svolte assistenza alla popolazione e attività di coordinamento.
  - 2009 Collaborazione occasionale con l'agenzia "Tour Angels" s.r.l, come assistente turistico sociale.
  - 2006 - 2007 Impiegata statale per lo svolgimento del servizio civile.
  - 2007 - 2009 Varie esperienze come cameriera in pub , ristoranti, animatrice per bimbi.

### **Capacità e Competenze personali**

- Patente: patente di tipo B
- Madrelingua: Italiano
- Lingua Straniera: Inglese (livello scritto abc e livello parlato abc), ottime
- Buone capacità di organizzazione sia del lavoro individuale che di gruppo. Capacità di problem solving
- Competenze informatiche: attestato PEKIT "Permanent Education Knowledge Information Technology.
- Buono utilizzo di Office (Word, Excel, Power point, Outlook) Internet Explorer
- Naturale predisposizione ai rapporti interpersonali

Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum sono esatte e veritiere. "Autorizzo il trattamento dei dati personali presenti nel CV ai sensi del D. Lgs. 2018/101 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679)."

