



Ordine Assistenti Sociali della Regione Campania
Via Amerigo Vespucci n° 9 - 80142 - NAPOLI

VERBALE N. 18/2023
Mandato 2022/2026
Seduta consiliare
21 ottobre 2023

L'anno duemilaventitrè, alle ore 09:30 del 21 ottobre, in modalità mista in presenza presso la Sala "Fiorella Cava" e *on-line* tramite piattaforma *Zoom*, è stato convocato il Consiglio Regionale dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Campania, giusta convocazione del Presidente prot. n. 8948 del 13/10/2023, per discutere i punti di cui all'ordine del giorno:

- 1) Approvazione Verbale precedente seduta del 09/09/2023;
- 2) Comunicazioni Presidente e relative deliberazioni;
- 3) Comunicazioni Tesoriere e relative deliberazioni;
- 4) Ratifica Composizione CTD mandato 2022/2026 e comunicazione per l'insediamento;
- 5) Revisione Regolamenti;
- 6) Partecipazione *Forum Risk Management - Arezzo 21 - 24 novembre 2023*;
- 7) Iscrizioni, Cancellazioni e Trasferimenti;
- 8) Ratifica lavori Commissioni Consiliari;
- 9) Eventuali e varie.

Risultano presenti presso la Sede dell'Ordine:

- *Gilda Panico, Emilio Di Fusco, Anna Izzo, Carmela Grimaldi, Francesca Ascione, Dea Demian Pisano, Anna Ansalone* (dalle ore 10:24).

Risultano presenti in modalità *online*:

- *Antonio Sola, Barbara Di Matteo, Gaetano Malerba, Federica Sannino.*

Risultano assenti:

- *Gennaro Izzo, Andrea Di Fiore, Maria Rosaria Astarita, Massimo Corrado*

Il Consigliere Segretario *Sannino*, attese le sue condizioni di salute, comunica la propria difficoltà nell'assolvere alla funzione di Consigliere Segretario per la seduta consiliare odierna.

Verbalizza il Consigliere più giovane *Di Fusco*.

Il Presidente, preso atto del numero legale, dichiara aperta la seduta alle ore 10:00.

Prima di avviare i lavori della seduta odierna, il Presidente ricorda la figura dell'ex Consigliere *Gaetano Barra*, deceduto nel settembre scorso, invitando gli astanti a fare un minuto di silenzio in sua memoria.

Concluso il momento commemorativo, si passa al primo punto all'OdG.

Punto 1 OdG - Approvazione Verbale precedente seduta consiliare del 09/09/2023

Il Presidente avvia la seduta di consiglio, chiedendo ai presenti di approvare il verbale della seduta precedente, alla luce anche delle integrazioni dei Consiglieri *Ansalone* e *Panico*.

Si procede alla votazione.

Il Consiglio prende atto, approva e delibera all'unanimità dei presenti il verbale della seduta consiliare del 09/09/2023.

Assenti alla seduta precedente: *Anna Izzo*.

Si passa al successivo punto all'OdG.

Punto 2 OdG - Comunicazioni Presidente

Il Presidente prende la parola e comunica le attività che sono intercorse dalla precedente seduta di consiglio a quella odierna:

- 12/09 Riunione Consulta Unitaria Professionale relativa alla individuazione dei professionisti che devono far parte della Commissione della Camera di Commercio di Napoli. Nel merito, il Presidente ritiene funzionale dover trasmettere una nota agli altri ordini professionali tra cui psicologi, medici, infermieri e professioni socio-sanitarie, al fine di costituire protocolli d'intesa e massimizzare il dialogo interprofessionale.
Il Consiglio prende atto, approva e delibera all'unanimità dei presenti la trasmissione di una nota a firma del Presidente CROAS Campania agli Ordini Regionali/Provinciali delle altre professioni al fine di costruire protocolli d'intesa e attività di collaborazione interprofessionale.
- 14/09 Partecipazione evento CROAS Puglia a Bari partecipa in modalità online;
- 15/09 III Webinar percorso formativo sul Codice Deontologico a cura della Commissione Etica e Deontologia CROAS Campania;
- 23 e 24/09 Partecipazione alle "Giornate della Salute napoletane" presso Piazza del Plebiscito;
- 25/09 Tavolo CNOAS Dimissioni Protette (relazione del Consigliere *Sola*);
- 26/09 Tribunale di Napoli - Aggiornamento elenco CTU assistenti sociali;
- 27/09 Relazioni professionali nell'ambito minorile - GdL CNOAS (partecipazione del

Presidente e della Consigliera *Ascione*);

- 29/09 Riunione Ordini Professionali Professioni Sanitarie;
- 06 e 07/10 Conferenza Presidenti Brescia (relazione del Presidente);
- 09/10 Tavolo COPAR - CNOAS Libera Professione (relazione del Consigliere *Astarita*);
- 14/10 WSWD CROAS Basilicata a Melfi (partecipazione del Presidente in qualità di relatore). In occasione dell'incontro a Melfi, il Presidente preannuncia che è in via di programmazione una riunione dei CROAS dell'area Sud;
- 16/10 *Webinar* Associazione Parole Ostili e CNOAS "Si è ciò che si comunica: perché una social media policy è un atto di responsabilità".

Il Presidente passa quindi alle attività e agli eventi prossimi:

- 23/10 Tavolo Minorenni CNOAS;
- 25/10 IV *Webinar* percorso formativo sul Codice Deontologico a cura della Commissione *Etica e Deontologia* CROAS Campania;
- 27/10 Evento Pari Opportunità presso Sala C3 per la presentazione del Manifesto relativo, vedasi nostra delibera n. 59 del 25/03/2023. Per il Presidente vi è la necessità di istituire una Commissione paritetica. La giornata è accreditata per n. 3 crediti formativi e n. 1 credito deontologico per gli assistenti sociali;
- 21/24 novembre 2023 Forum *Risk Management* ad Arezzo (promosso dal SUNAS, incontro CNOAS), a cui è dedicato uno specifico punto all'odg.

I presenti, in merito agli eventi del CROAS, ritengono che questi debbano essere promossi alla comunità professionale attraverso canali più efficaci (*social networks*). Diventa pregnante la necessità di individuare, in tempi brevi, un *Social Media Manager*, per istituire le pagine social network del CROAS Campania.

Il Consiglio prende atto, approva e delibera all'unanimità dei presenti e delega la Commissione Tecnico Finanziaria a predisporre apposita manifestazione d'interesse per individuare un Social Media Manager.

Il Presidente, inoltre, comunica la nuova modalità di richiesta del tesserino professionale dell'Ordine prevista in *Area Riservata*. Attraverso la nuova funzione si possono ottenere 2 tipi di tesserino: un tesserino "mobile" da visualizzare su *smartphone* (solo fronte) ed un tesserino fisico formato "carta di credito" (fronte + retro) stampabile su PVC.

Il Consiglio prende atto, approva e delibera all'unanimità la nuova modalità per l'acquisizione da parte degli iscritti CROAS Campania del tesserino professionale a decorrere dal 01/11/2023.

Vi è la necessità anche di adeguare nuova procedura d'iscrizione telematica all'Ordine che si rimanda ad altra seduta consiliare una volta che tale procedura sarà più chiara e definitiva.

Il Presidente rappresenta che la data ultima per l'invio delle richieste di Cancellazioni all'Ordine è fissata per il 22/12/2023, pertanto sarà trasmessa comunicazione a tutti gli iscritti.

Il Consiglio prende atto, approva e delibera all'unanimità la trasmissione massiva di newsletters per la

richiesta di cancellazione all'Ordine.

I Consiglieri riflettono sulla definizione di altra data di Consiglio utile per la ratifica di cancellazione all'Ordine. A tal bisogno, si prevede di fissare ultimo consiglio del 2023 entro il **22/12/2023** per la ratifica delle cancellazioni.

La Presidente mette in evidenza che pervengono al CROAS Campania numerose richieste da parte di Enti Pubblici e Terzo Settore volte all'individuazione di membri di commissioni di gara, commissioni di concorso e commissioni valutatrici per l'affidamento di diversi servizi. I Consiglieri presenti ravvedono la necessità di costituire una *short list* di assistenti sociali a cui i suddetti enti potranno riferirsi per l'espletamento di quanto richiesto.

La *short list* dovrà essere costituita a seguito di manifestazione d'interesse a cui potranno partecipare gli assistenti sociali iscritti all'Ordine Campano.

Tale manifestazione d'interesse sarà istruita dal funzionario CROAS Campania Dott. *Giuseppe Migliaccio*, e sarà sottoposta al Consiglio in occasione della prossima seduta consiliare.

Il Consiglio prende atto, approva e delibera all'unanimità la realizzazione di una manifestazione d'interesse per la costruzione di una short list di assistenti sociali componenti di commissioni, delegando il Dott. Giuseppe Migliaccio alla costruzione e successiva presentazione di detta manifestazione.

La Consigliera *Izzo*, nel merito della Commissione Formazione, propone che la Segreteria CROAS Campania provveda a fare un'attività pre-istruttoria. Tale proposta viene supportata dal Consigliere Referente della Commissione *Malerba*, atteso il numero importante di adempimenti in carico a tale Commissione. Si apre discussione nel merito. La Consigliera *Pisano*, allo stato, propone che ci sia un lavoro che coinvolga tutti i Consiglieri per l'azzeramento di tutti gli adempimenti in capo alla Commissione in argomento per poi costruire un piano operativo più funzionale al proseguimento dei lavori della Commissione. I Consiglieri presenti si dichiarano disponibili a supportare la Commissione nell'azzeramento delle richieste ad oggi pervenute, entro il 31/12/2023.

Il Presidente evidenzia che è pervenuta una comunicazione relativa all'evento denominato "*Primo seminario di approfondimento sulla supervisione*" (a cura di CNOAS, FNAS, Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali) che si terrà a Roma presso la Sede della Regione Lazio il 30/10/2023. Attesa l'impossibilità del Presidente a parteciparvi per impegni istituzionali precedentemente assunti, si chiede ai Consiglieri presenti di proporsi per la partecipazione all'evento in argomento.

Si rendono disponibili i Consiglieri *Ascione, Grimaldi, Malerba e Sannino*.

Il Consiglio prende atto, approva e delibera la partecipazione dei Consiglieri Ascione, Grimaldi, Malerba e Sannino all'evento "Primo seminario di approfondimento sulla supervisione" del 30/10/2023.

Il Presidente, al fine di agevolare la partecipazione dei Consiglieri dichiaratisi disponibili, trasmetterà nota alle organizzazioni/enti presso cui questi lavorano.

Si passa al prossimo punto all'OdG.

Punto 3 OdG - Comunicazioni Tesoriere

In assenza del Consigliere Tesoriere *Corrado*, viene video proiettato dal funzionario amministrativo Dott. *Migliaccio* la tabella *report* dei pagamenti giacenti, che vengono sinteticamente descritti.

Il Consiglio prende atto, approva e delibera all'unanimità il pagamento delle giacenze così come da prospetto presentato.

Contestualmente, viene video proiettato il *report* dei gettoni di presenza al consiglio relativamente al III Trimestre 2023.

Il Consiglio prende atto, approva e delibera all'unanimità il pagamento dei gettoni di presenza del consiglio per il III Trimestre.

Per quanto concerne la quota annuale di iscrizione all'Albo, ai sensi dell'art. 2 comma 2 del Reg. Riscossione contributi annuali, il CNOAS e i CROAS determinano, con delibera da adottare entro il 31/10 di ogni anno, l'importo del contributo destinato al proprio funzionamento nell'anno successivo.

Pertanto, i Consiglieri convengono sul fatto che la quota debba rimanere invariata.

Il Consiglio prende atto, approva e delibera all'unanimità la conferma della quota di 140 euro annui.

Si ravvede la necessità di inviare diffide per il mancato pagamento della quota anno 2023 (n. 673 alla data del 16.10.2023), come stabilito dall'art. 5 comma 5 del Reg. Riscossione contributi annuali CNOAS.

Il Consiglio prende atto, approva e delibera all'unanimità all'invio di diffide per il pagamento della quota anno 2023.

Inoltre, ai sensi dell'art. 5 comma 7 del Reg. Riscossione contributi annuali CNOAS, ciascun CROAS entro il 30/09 di ogni anno è tenuto a trasmettere al CROAS:

- a. il prospetto allegato 1 (che ricomprende i dati degli iscritti paganti, quelli dichiarati morosi ed il totale degli iscritti all'Ordine);
- b. la delibera riepilogativa della situazione di morosità;

c. le singole delibere degli iscritti dichiarati morosi.

Il Consiglio prende atto, approva e delibera all'unanimità la trasmissione al CNOAS del prospetto allegato 1, la delibera riepilogativa della situazione di morosità e le singole delibere degli iscritti dichiarati morosi.

Nel merito dell'inserito monografico sugli Stati Generali - "Welfare Oggi", con nota prot. n. 3740/23 il CNOAS ha comunicato che il costo è di 1(un) euro, iva inclusa, a copia.

Il Consiglio prende atto, approva e delibera la trasmissione di una comunicazione al CNOAS per l'acquisto di n. 500 (cinquecento) inserti monografici sugli Stati Generali - "Welfare Oggi".

Il Presidente propone ai presenti l'acquisto di una macchina del caffè a cialde.

Il Consiglio prende atto, approva e delibera l'acquisto di una macchina del caffè delegando il funzionario amministrativo Dott. Migliaccio l'acquisizione di n. 3 (tre) preventivi che saranno presentati alla Commissione Tecnico-Finanziaria.

Inoltre, i consiglieri chiedono alla Commissione Tecnico-finanziaria di valutare la possibilità economica di acquisto di agende personalizzate per l'anno 2024 rivolta agli iscritti al CROAS Campania.

Si passa al prossimo punto all'OdG.

Punto 4 OdG - Ratifica Composizione CTD e mandato 2022/2026

Nel merito del nuovo CTD per il mandato 2022/2026, atteso che:

- Con decreto n. 287/2023 del 25.09.2023 il Tribunale nominava i componenti CTD;
- Con nostra nota richiedevamo integrazione di un nominativo mancante di Sezione B e della indicazione dei supplenti come previsto dal Regolamento funzionamento del procedimento disciplinare;
- Con ulteriore decreto n. 310/2023 del 06/10/2023 il Tribunale effettuava le integrazioni richieste;
- Successivamente il CROAS Campania richiedeva la conferma di accettazione dell'incarico ai 15 nominati ricevendo due dinieghi per la Sezione B e procedendo a scorrere l'elenco dei supplenti ottenendo due accettazioni di incarico. Pertanto la definitiva composizione del CTD CROAS Campania mandato 2022/2026 è la seguente come appresso riportata.

Bisogna pertanto procedere alla presa d'atto della composizione definitiva del CTD e successivamente il Presidente deve, entro 30 giorni dalla nomina, indire una data per l'insediamento ai sensi del Regolamento.

Sezione A

1. Nicola *Tessitore*;
2. Beatrice *Punzo*;
3. Gaetano *De Lorenzi*;
4. Teresa *Porrone*;
5. Mariangela *Ruggiero*;
6. Francesco *Migliaccio*;
7. Fernando *Esposito*;
8. Ornella *Vavalà*;

Sezione B

1. Francesco *Franzese*;
2. Sofia *Barbarulo* (in loco di Giuseppina Filosa);
3. MariaGrazia *Cacace*;
4. Agnese *Marinaro*;
5. Luca *Arcidiacono* (in loco di Anna D'Agostino);
6. Andrea *Capuano*;

Avvocato

1. Onofrio *Formisano*.

Supplenti

1. Stella Pasqualina *Carfora* - A;
2. Meo *Maria* - A;
3. Luca *Arcidiacono* - B;
4. Filomena *Di Maio* - A;
5. Teresina *Basile* - A;
6. Sofia *Barbarulo* - B;
7. Iole *Ricci* - B;
8. Alessandra *Aiello* - A.

Il Consiglio prende atto, approva e delibera la composizione del nuovo CTD (mandato 2022-2026) individuando quale data di insediamento il 03/11/2023 in modalità mista in presenza presso l'Ordine e on-line attraverso piattaforma Zoom.

Si passa al prossimo punto all'OdG.

Punto 5 OdG - Revisione Regolamenti

Il Consiglio prende atto della necessità di riformare e rivedere i regolamenti di funzionamento dell'Ordine, delle Commissioni e regolamento economico.

La Consigliere *Ascione*, propone un regolamento in merito alla "procedura delle trasferte e rimborso per la partecipazione dei consiglieri dell'ordine degli assistenti sociali della Regione

Campania a percorsi ed eventi formativi". Sarà trasmesso dalla Consigliera Ascione alla Segreteria una prima bozza di detto regolamento che sarà poi rivisto in occasione della prossima seduta consiliare.

Si passa al prossimo punto all'OdG.

Punto 6 OdG - Partecipazione Forum Risk Management – Arezzo 21-24 Novembre 2023

In merito alla diciottesima edizione del *Forum Risk Management*, i presenti ritengono che partecipino prioritariamente quanti lavorano in ambito sanità, aprendo la possibilità anche agli altri Consiglieri interessati alle tematiche che saranno trattate. In particolare, il Presidente sottolinea l'importanza dei tavoli "*La protezione dei soggetti immunocompromessi in fase post - pandemia*" del 22/11/2023 e "*Il Servizio Sociale e la sfida della sanità pubblica*" del 23/11/2023.

Dovranno essere valutati i costi dei soggiorni, dei trasporti e altri costi correlati.

Il Consiglio prende atto, approva e delibera la partecipazione dei Consiglieri Di Fusco e Sola, e altri consiglieri interessati, alla diciottesima edizione del Forum Risk Management che si terrà ad Arezzo dal 21 al 24 novembre 2023.

Si passa al prossimo punto all'OdG.

Punto 7 OdG - Ratifica lavori Iscrizioni, Cancellazioni e Trasferimenti

Il Consigliere Verbalizzante dà veloce lettura del verbale delle pratiche di *Iscrizione, Cancellazioni e Trasferimenti*, già trasmesso a tutti i Consiglieri via pec dalla Segreteria del CROAS Campania in data 20/10/2023 prot. 9180 (rif.to atto monocratico n. 3 del 12/10/2023).

Risultano accolte:

- n. 3 iscrizioni in sez. A;
- n. 2 iscrizioni in sez. B;
- n. 17 cancellazioni;
- n. 5 cancellazioni per trasferimento;
- n. 3 nullaosta per trasferimenti;
- n. 1 richiesta di nullaosta;
- n. 2 pratiche di cancellazione dell'Albo;

Il Consiglio prende atto, approva e delibera il prospetto iscrizioni, cancellazioni e trasferimenti.

Si passa al prossimo punto all'OdG.

Punto 8 OdG - Ratifica lavori Commissioni Consiliari

Si procede alla ratifica dei lavori delle Commissioni Consiliari:

Il **06/10/2023** e il **26/10/2023** si è riunita la Commissione *Etica e Deontologia* ed il Consigliere Referente Izzo fa una sintesi dei lavori svolti.

Il Consiglio demanda al Presidente i successivi adempimenti di accreditamento del

questionario in materia etico e deontologica.

Il Consiglio prende atto, approva e delibera la ratifica dei lavori della Commissione Etica e Deontologia.

Il **27/09/2023**, il **03/10/2023** e il **18/10/2023** si è riunita la Commissione **Formazione** ed il Consigliere Referente *Malerba* fa una sintesi dei lavori svolti.

Il Consiglio prende atto, approva e delibera la ratifica dei lavori della Commissione Formazione.

Nel merito dell'evento proposto dal Consigliere *Di Fusco* sul tema "Il Servizio Sociale con le persone nella lotta contro la povertà" che si realizzerà il 18/11/2023 in occasione della *Giornata Mondiale dei Poveri* presso la Caritas Diocesana di Aversa, lo stesso comunica che parteciperà quale relatore nella sezione dedicata alla presentazione del Dossier 2023 su Povertà e Risorse. Pertanto il Consigliere *Di Fusco* ritiene importante dare spazio ai Consiglieri che intendono portare il loro contributo al tavolo di competenza del CROAS Campania. A riguardo, il Consigliere *Di Fusco* si limiterà ad aprire i lavori per cedere la parola al Presidente e ai relatori del tavolo CROAS.

Dopo un confronto nel merito, il Consiglio individua quali relatrici in rappresentanza del CROAS Campania, unitamente al Presidente, le Consigliere *Izzo A.* e *Pisano*.

Il Presidente trasmetterà il programma degli interventi per la competenza del CROAS Campania, comunicando sin da subito la disponibilità dell'A.S. *Mara Sanfelici*, che darà il proprio contributo da remoto.

Il Consiglio prende atto, approva e delibera la partecipazione delle Consigliere Izzo A. e Pisano quali relatrici all'evento della Giornata Mondiale dei Poveri del 18/11/2023.

Si passa al prossimo punto all'OdG.

Punto 7 OdG - Eventuali e Varie

Il Presidente comunica che sono pervenute le dimissioni dalla Commissione Politiche Sociali da parte dei Consiglieri *Panico* (prot. n. 9145 del 20/10/2023) e *Izzo G.* (prot. n. 9153 del 20/10/2023). Il Presidente ravvede la necessità di riformulare detta Commissione nonché di avviare quanto prima i gruppi di lavoro.

Vengono altresì comunicate le dimissioni dal CROAS Campania (mandato 2022/2026) da parte dei Consiglieri *Di Fiore* (prot. 9125 del 19/10/2023) e *Astarita* (prot. 9113 del 19/10/2023).

La Consigliera *Sannino* esprime grande dispiacere per le dimissioni dei Consiglieri *Di Fiore* e *Astarita*, evidenziando la grande perdita per questo Consiglio ed auspica un lavoro proficuo per le prossime sedute consiliari. Il Consiglio, unitamente alla Consigliera *Sannino*, esprime il proprio rammarico per le dimissioni dei suindicati Consiglieri.

Il Presidente comunica la nuova composizione dell'UdP del CNOAS, alla luce delle dimissioni del Presidente *Gazzi* e del Consigliere *Basigli*:

- Presidente: *Barbara Rosina*;
- Vice-Presidente: *Mirella Silvani*;
- Segretario: *Erika Tognaccini*;
- Tesoriere: *Francesco Poli*.

Il Presidente provvederà a trasmettere nota di congratulazioni al nuovo UdP CNOAS e di ringraziamento al Presidente CNOAS uscente per l'impegno profuso in questi anni.

Viene individuata quale data utile per la prossima seduta consiliare il 06/11/2023, in modalità mista e con avvio dei lavori dalle ore 16:00.

Non essendoci ulteriori argomentazioni, alle ore 13:45 si chiude la seduta.
L.C.S.

Il Consigliere Verbalizzante
Emilio Di Fusco
FIRMATO

Il Presidente
Gilda Panico
FIRMATO