



Ordine Assistenti Sociali della Regione Campania
Via Amerigo Vespucci n° 9 - 80142 - NAPOLI

VERBALE N. 15/2023
Mandato 2022/2026
Seduta consiliare
straordinaria
20 luglio 2023

L'anno duemilaventitré, alle ore 16:30 del 20 luglio, presso la Sala Fiorella Cava, all'interno della sede dell'Ordine degli Assistenti Sociali, sita a Napoli alla Via Amerigo Vespucci, è stato convocato straordinariamente il Consiglio regionale in modalità mista dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Campania per discutere i punti di cui all'ordine del giorno:

1. Nota riscontro Università Federico II;
2. Partecipazione Giornate della Salute;
3. Ratifica lavori Commissione Formazione;
4. Relazioni lavori Osservatorio Deontologico, Tavoli CNOAS: Minori, COPAR e Dimissioni Protette;
5. Eventuali e varie.

Risultano presenti presso la sede:

Panico Gilda.

Risultano presenti in modalità da remoto:

Federica Sannino, Di Fiore Andrea, Sola Antonio, Astarita Maria Rosaria, Di Fusco Emilio, Malerba Gaetano, Gennaro Izzo, Corrado Massimo.

Risultano assenti:

Di Matteo Barbara, Grimaldi Carmela, Ascione Francesca, Ansalone Anna, Massimo Corrado, Ranieri Marta, Izzo Anna.

La Presidente constatato il numero legale dichiara aperta la seduta alle ore 17.00.

Punto 1 OdG – Nota riscontro Università Federico II

La Presidente avvia la seduta di Consiglio e chiede se vi sono osservazioni in merito alla nota, inviata tramite PEC a tutti i consiglieri, già precedentemente discussa in seduta consiliare del giorno 15.07.2023 e sottoposta ad ulteriore revisione, da inviare all'Università degli studi di Napoli Federico II, unitamente alla Convenzione di Tirocinio.

La Consigliera Segretaria *Sannino Federica* provvede a dare lettura e video proiezione della nota.

Si passa ai voti:

Favorevoli: *Panico, Sannino, Di Fiore, Sola, Astarita, Di Fusco, Malerba, Gennaro Izzo* (8)

Astenuti: nessuno

Contrari: nessuno.

Il Consiglio prende atto, vota e delibera all'unanimità dei presenti l'invio della nota di riscontro per l'Università degli studi di Napoli Federico II.

Assenti: *Di Matteo Barbara, Grimaldi Carmela, Ascione Francesca, Ansalone Anna, Corrado Massimo, Ranieri Marta, Izzo Anna* (7).

La Presidente informa il Consiglio che:

- La collega *Pisano Dea Demian* ha accettato di ricoprire l'incarico di Consigliere per il mandato 2022-2026 in surroga alla collega *Marta Ranieri*. La collega *Pisano* sarà convocata in presenza presso la sede dell'Ordine per la prossima seduta di Consiglio del 3 agosto c.a.;
- In data 17.07.2023 si è tenuta riunione con i Presidenti CROAS e CTD, nella quale sono state illustrate le variazioni che hanno interessato/stanno interessando il software *Procedis*;
- In data 18.07 si è tenuto l'evento "Verso la professione" presso la Chiesa di Porto Salvo, per la consegna dei tesserini di iscrizione all'Albo professionale e per effettuare giuramento. Tale evento ha avuto riscontro positivo, data la partecipazione attiva dei presenti nello scambio di riflessioni. Hanno partecipato, come anticipato in precedenza, la Presidente, il Tesoriere, il Consigliere Segretario, la consigliera *Astarita*;
- La Commissione Formazione ed Accreditamento dovrà procedere a compilare il report per il monitoraggio sul nuovo Regolamento per la formazione continua 2023/2025.

Si passa al secondo punto all'OdG.

Punto 2 OdG - Partecipazione Giornate della Salute;

Per quanto attiene le Giornate della Salute, la Presidente ricorda che nella scorsa seduta consiliare è stato approvato l'acquisto del Gazebo della Ditta Sema, ed afferma che visto che allo stato attuale non è stata ancora deliberata l'eventuale variazione del logo, per la realizzazione si richiederà l'utilizzo del logo attuale.

La Presidente informa che i partecipanti presenti presso lo stand degli AA.SS. devono avere una copertura assicurativa: per i consiglieri che prenderanno parte all'evento vi è copertura assicurativa, perché verranno convocati con atto ufficiale dal Presidente; inoltre è stata richiesta la collaborazione ai volontari dell'Associazione A.S.PRO.C. che ovviamente hanno una propria copertura assicurativa.

L'Ordine con apposita nota ha sollecitato l'ufficio dell'Assessorato competente del Comune di

Napoli per avere tutte le informazioni tecniche e organizzative in merito all'evento che si terrà il 23 e 24 settembre 2023 in Piazza Plebiscito.

Prende la parola il consigliere *Sola*, il quale propone una riunione con il costituendo Gruppo di lavoro Salute per il giorno 31.07.2023, se ricorrono le condizioni, da valutarsi insieme al Presidente.

Per quanto attiene il Tavolo Nazionale Salute al quale ha partecipato il consigliere *Sola*, quest'ultimo relaziona quanto segue: da maggio ad oggi il Tavolo Salute si è suddiviso in due sottogruppi al fine di elaborare un documento unico. Il primo gruppo si occupava della parte delle FONT, cui facevano parte la Regione Lombardia, Trentino, Abruzzo, mentre la Campania, Puglia, Emilia-Romagna e Lazio hanno collaborato per il secondo sottogruppo, che si occupava di Dimissioni Protette e continuità ospedale territorio. I due sottogruppi hanno stilato dei documenti, che verranno uniti in uno unico il 25 settembre; a seguito di tale lavoro verrà effettuato molto probabilmente un evento nazionale.

Il consigliere *Sola* evidenzia che tale evento coinciderà con le Giornate della Salute campane, e comunica di aver stilato una Bozza di brochure per quest'ultime, che ha sottoposto all'attenzione del Presidente, Tesoriere e della Referente delle Politiche Sociali. La brochure farà parte del materiale informativo che verrà distribuito alle persone che prenderanno parte alle Giornate della Salute. Le giornate saranno scandite dalle ore 9:00 fino alle 21:00, per cui sarebbe necessario effettuare tre turni di consiglieri che garantiscano la loro presenza presso il Gazebo, nel quale potrebbero essere effettuati anche dei laboratori esperienziali ove i colleghi possano sperimentare la risoluzione di un caso ed effettuare riflessioni.

Il Presidente evidenzia che le Giornate della Salute sono rivolte ai cittadini e non ai professionisti.

Si passa al punto 3 all'OdG.

Punto 3 OdG - Ratifica lavori Commissione Formazione;

La Presidente dà la parola alla Referente della *Commissione Formazione, Accreditazioni ed Esoneri*, *Gaetano Malerba*, il quale espone i lavori della Commissione del 13.07.2023 che vengono contestualmente video-proiettati, letti e commentati. Il Verbale ed i relativi report sono allegati e parte integrante del presente atto.

La Presidente chiede al Consiglio di deliberare la ratifica dei lavori della *Commissione Formazione, Accreditazioni ed Esoneri* del giorno 13.07.2023.

Il Consiglio prende atto, approva e delibera all'unanimità dei presenti la ratifica dei lavori della

Commissione Formazione, Accreditamenti ed Esoneri del giorno 13.07.2023.

Assenti: Di Matteo Barbara, Grimaldi Carmela, Ascione Francesca, Ansalone Anna, Corrado Massimo, Ranieri Marta, Izzo Anna (7).

La Presidente dà la parola al Consigliere Segretario che dà lettura e contestualmente video proietta il verbale n.13/2023 delle pratiche di Iscrizioni, Cancellazioni e Trasferimenti.

Risultano pertanto pervenute:

- 1 nuova iscrizione in Sez. A;
- 0 nuove iscrizioni in Sez. B;
- 2 cancellazioni conformi ma che ha ricevuto lettera di diffida per inadempienze riscontrate;
- 2 richieste di nullaosta al trasferimento ad altro Ordine Regionale;
- 2 nulla osta al trasferimento.

Il *Consigliere Segretario* chiede alla Presidente di poter mettere ai voti per deliberare.

La Presidente chiede al Consiglio di ratificare i lavori.

Il Consiglio prende atto, approva e delibera all'unanimità dei presenti il verbale dei lavori di Iscrizioni, Cancellazioni e Trasferimenti.

Assenti: Di Matteo Barbara, Grimaldi Carmela, Ascione Francesca, Ansalone Anna, Corrado Massimo, Ranieri Marta, Izzo Anna (7).

Si passa al punto 4 all'OdG.

Punto 4 OdG - Relazioni lavori Osservatorio Deontologico, Tavoli CNOAS: Minori, COPAR e Dimissioni Protette;

La Presidente dà la parola al verbalizzante della Commissione Etica e Deontologia, *Di Fusco Emilio*, il quale data l'assenza della Referente *Anna Izzo*, provvede a relazionare in merito al lavoro svolto dalla stessa all'interno dell'Osservatorio Deontologico.

I contenuti di tali lavori sulla Comunicazione non ostile saranno oggetto di un webinar finale dopo le linee guida CNOAS.

La Presidente, per quanto attiene il Tavolo COPAR, di cui si è già argomentato nella scorsa seduta consiliare, aggiunge che ci saranno delle Linee Guida per gli STP; per quanto riguarda l'equo compenso e la libera professione, essi saranno oggetto di una apposita riunione con i referenti regionali, dove prenderà parte per il CROAS Campania, il rispettivo referente, la Consigliera Astarita. In merito all'equo compenso si necessiterà di una modificazione del Codice Deontologico, nel punto in cui chi non attua lo stesso prezzo di mercato di altri colleghi, offrendo lo stesso servizio ma ad un prezzo più basso, potrebbe essere segnalato al

Consiglio Territoriale di Disciplina.

La collega Anna Izzo si collega in seduta consiliare alle ore 17:38.

Si passa al punto 5 all'OdG.

Punto 5 OdG - Eventuali e varie.

Non essendoci ulteriori argomentazioni e terminati i punti all'odg, alle ore 17:41 la Presidente dichiara chiusa la seduta consiliare.

Del che è il verbale.

La Consigliera Segretaria

Federica Sannino

FIRMATO

La Presidente

Gilda Panico

FIRMATO

